

## DISCIPLINARE SERVIZIO AFFISSIONI SU AREE PUBBLICHE

### OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio prevede l'affissione di manifesti ed annunci mortuari commissionati dal Servizio Pubbliche Affissioni del Comune di Russi su circa 90 impianti identificati da elenco che verrà reso disponibile dall'ufficio URP. Il Servizio prevede inoltre il ripristino di affissioni già esposte e deteriorate, la pulizia degli spazi evitando il formarsi di crostoni di manifesti sugli appositi impianti/spazi compresa la relativa asportazione e smaltimento dei residui di carta. Oltre alla rimozione del manifesto si dovrà provvedere alla pulizia dell'area sottostante l'impianto.

Dovrà essere reso disponibile inoltre tutto il materiale e le attrezzature necessarie per il fissaggio dei manifesti, la rimozione di quelli affissi abusivamente sugli impianti delle pubbliche affissioni gestiti dal Comune e/o su spazi e muri cittadini nell'intero territorio comunale ed il successivo smaltimento.

Complessivamente, ogni anno solare dovranno essere affissi presuntivamente circa 10800 manifesti. Tale quantitativo è puramente indicativo e non costituisce impegno per l'Amministrazione.

### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto a perfetta regola d'arte negli spazi indicati dall'ufficio URP.

Il servizio dovrà essere svolto con la seguente modalità:

- Gli incaricati dovranno recarsi presso l'Ufficio URP, situato in piazza Farini 1, tre giorni a settimana, il lunedì, il mercoledì e il venerdì, per ricevere disposizioni circa il posizionamento ed il materiale da affiggere.
- In caso di necessità di servizi urgenti o imprevisti gli incaricati dovranno presentarsi presso l'Ufficio URP, a seguito di apposita chiamata, nel più breve tempo possibile.

Le affissioni dovranno essere effettuate unicamente negli spazi precedentemente identificati dall'Ufficio URP.

Non potrà essere effettuata l'affissione di nessun tipo di manifesto che non sia stata preventivamente autorizzata dall'Ufficio URP ad eccezione dei manifesti funebri, per i quali si provvederà a concordare le modalità di esecuzione del servizio.

L'Ufficio URP provvederà a consegnare all'addetto il materiale da affiggere, unitamente ad un prospetto nel quale verranno indicati gli impianti (e all'interno di ciascun impianto, le posizioni) sui quali provvedere all'affissione dei manifesti consegnati.

L'addetto si incaricherà di affiggere i manifesti nelle posizioni indicate, per ciascuno di essi, nella distinta giornaliera, restituendo la distinta all'Ufficio URP, debitamente controfirmata, quale

attestazione dell'avvenuta affissione. La distinta giornaliera dovrà essere riconsegnata il giorno stesso, ad affissione ultimata, o, al più tardi all'atto del ritiro del materiale per la successiva uscita.

Gli operatori incaricati dovranno altresì segnalare il verificarsi di eventuali deterioramenti degli impianti che creino pregiudizio allo svolgimento del servizio ed alla sicurezza di cittadini terzi o alla viabilità. Per le sole affissioni degli annunci mortuari dovrà essere garantita la reperibilità telefonica nei giorni e negli orari indicati dall'Ufficio URP.

Il mezzo utilizzato per svolgere il servizio dovrà essere adeguato al trasporto del materiale da affiggere al fine di preservarne l'integrità fino al momento dell'affissione; dovrà inoltre essere adeguato per il trasporto dei materiali necessari all'espletamento del servizio. Tali materiali: pennelli, colle e spazzole dovranno consentire di provvedere ad affiggere il materiale a perfetta regola d'arte in tutti gli spazi disponibili;